

Střední průmyslová škola Hranice

Sídlo: 753 01 Hranice I-Město, Studentská 1384

ŠKOLNÍ ŘÁD



Platný od 10. 10. 2024

Školní řád **SPŠ Hranice** je určen pro vnitřní potřebu školy a je vypracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a je pro všechny žáky závazný.

I. ÚKOL ŠKOLNÍHO ŘÁDU

Vytvořit příznivé podmínky pro výuku, pro plné využití vyučovací doby tak, aby žáci v průběhu studia získali všeobecné i odborné znalosti, prohloubili morální vlastnosti nutné pro uplatnění v naší společnosti.

Všichni žáci školy se přihlásili ke vzdělávání na SPŠ Hranice na základě dobrovolného rozhodnutí. Zavazují se tím dodržovat ustanovení tohoto školního řádu a nařízení školy, docházet do výuky podle platného rozvrhu (včetně suplovaných hodin), osvojovat si teoretické znalosti a praktické dovednosti stanovené školními vzdělávacími programy. Získávají vědomosti nezbytné k rozvoji tvořivého a samostatného myšlení, k pochopení demokracie, humanismu, svobody a vlastenectví.

Střední vzdělání, které naše škola poskytuje, rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro rozvoj jedince. Poskytuje žákům hlavně odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci. Vytváří předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život, samostatné získávání informací a celoživotní učení, pokračování v navazujícím vzdělávání a přípravu pro výkon povolání.

II. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY (§ 30, Odst. 1, písm. a Škol. zákona)

A. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci mají právo

- a) na vzdělání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb.
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí.
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání vždy oficiálně písemnou formou, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- f) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb.
- g) práva uvedená pod písmeny b), c), e), f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
- h) na informace uvedené pod bodem b) mají u zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- i) na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku.
- j) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením.
- k) na respektování žákova soukromého života a života jeho rodiny.
- l) na volný čas a přiměřený odpočinek.
- m) na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.
- n) v případě nejasnosti v učivu požádat o pomoc vyučujícího, účastnit se konzultací vyhlášených vyučujícím.

- o) pokud se ocitnou z jakéhokoliv důvodu v tísní, mají problémy apod., požádat o pomoc nebo radu třídního učitele, učitele, pracovníky školního poradenského pracoviště případně jinou osobu.
- p) používat ISIC kartu, využívat ji pro udělení žákovské slevy.
- q) využívat sportovní i vědomostní zařízení (např. internet) školy ve volném čase, v rámci zájmové činnosti.

B. Povinnosti žáků:

- a) řádně docházet do školy nebo na pracoviště praktického vyučování a řádně se vzdělávat.
- b) dodržovat ustanovení školního řádu školy, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými byli seznámeni.
- c) docházet na pracoviště praxe v pracovním stejnokroji (PS II) a cestou se chovat slušně, nevysedávat v tomto oblečení v restauracích a neupozorňovat na sebe svým chováním – platí pro žáky oboru vzdělání Požární ochrana.
- d) účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili.
- e) plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy, domova mládeže, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem. Toto platí i při školních exkurzích, praxích a jiných školních akcích.
- f) chovat se slušně ke všem spolužákům, být příkladem v chování a v kultuře vyjadřování. Mladším spolužákům být dobrým příkladem. V případě zjištění šikany nebo jejích náznaků je žák povinen toto ohlásit pracovníkovi školního poradenského pracoviště nebo řediteli školy.
- g) neohrožovat vlastní bezpečnost a zdraví a neohrožovat bezpečnost a zdraví ani svých spolužáků i všech zaměstnanců školy, dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, předpisy a řády platné ve škole, v dílnách, v laboratořích, v domově mládeže, dodržovat zásady BOZP na exkurzích, odborných a jiných praxích a kurzech.
- h) do výuky nosit všechny požadované pomůcky, zadané úkoly, protokoly, výkresy a odevzdávat v daných termínech a formě.
- i) plnit povinnosti žákovské služby, tj.:
 - pečovat o pořádek ve třídě,
 - dbát o čistotu tabule,
 - zhasínat světla při odchodu ze třídy,
 - na počátku vyučovací hodiny hlásit nepřítomné,
 - nedostaví-li se vyučující do výuky 5 minut po zvonění, nahlásit tuto skutečnost zástupci ředitele, případně v kancelářích školy; na pracovišti Partyzánská toto nahlásí vedoucímu učiteli odborného výcviku,
 - po ukončení výuky zajistit uzavření oken, zvednutí židlí, hrubý úklid,
 - zjištěné závady hlásit třídnímu učiteli.
- j) po příchodu do školy se přezout anebo použít jednorázové návleky, tj. používat hygienické přezůvky (sportovní obuv – tenisky apod. nejsou přezůvky).
- k) nejméně jednou denně provést přihlášení do systému Edookit, do školou přidělené e-mailové schránky a přijmout příchozí poštu a reagovat na ni.
- l) ve školní restauraci Primirest platí samostatné zásady pro chování v tomto školském zařízení.

Zletilí žáci jsou povinni:

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami danými tímto školním řádem.
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- informovat školu o změnách zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem.

Pro zletilé žáky, nezletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků platí:

- povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas, zúčastňovat se vyučování všech povinných i povinně volitelných předmětů i předmětů nepovinných, které si žák zvolil na příslušný školní rok (u nepovinných předmětů i pololetí školního roku).
- ve třídě je žák na svém místě podle zasedacího pořádku nejpozději 5 minut před zahájením první vyučovací hodiny.
- pravidla chování žáků platí i při výjezdech žáků na školní exkurze a jiné školní akce.

Omlouvání žáků z vyučování

- nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zletilý žák, resp. zástupce nezletilého žáka (rodič), třídního učitele nebo učitele odborného výcviku o uvolnění z vyučování. Je-li žák ubytován na domově mládeže, uvědomí o tom současně vychovatele.
- nemůže-li se žák zúčastnit vyučování pro nemoc a z nepředvídaných důvodů, je zletilý žák, resp. zástupce nezletilého žáka (rodič), povinen bez zbytečného odkladu oznámit třídnímu učiteli a učiteli odborného výcviku důvod nepřítomnosti. Je-li žák ubytován na domově mládeže, uvědomí o tom současně vychovatele.
- onemocní-li žák nebo některá osoba, s níž bydlí, nakažlivou chorobou, oznámí to zletilý žák, resp. zástupce nezletilého žáka (rodič), řediteli školy. Žák se zúčastní vyučování jen se souhlasem ošetřujícího lékaře.
- nepřítomnost ve vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (např. nemoc, mimořádná událost v rodině apod.).
- nepřítomnost ve vyučování omlouvá zletilý žák, u nezletilého žáka jeho zákonný zástupce (rodič).
- zletilý žák, resp. zákonný zástupce nezletilého žáka, je povinen oznámit a doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti ve výuce.
- první den po příchodu do vyučování, nejpozději však do 3 kalendářních dnů, předloží žák třídnímu učiteli písemnou omluvu; v případě nezletilého žáka od rodičů (v omluvném listu).

- v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání povinné školní docházky zahájí škola se zákonným zástupce nebo zletilým žákem jednání k podání vysvětlení a dále může požadovat dokládání nepřítomnosti lékařským potvrzením.

Uvolňování žáků z vyučování

Žáka z vyučovacího procesu může, na základě písemné žádosti zletilého žáka, resp. zákonného zástupce nezletilého žáka, uvolnit:

- třídní učitel a učitel odborného výcviku na dobu max. 2 dnů,
- ředitel školy na více než 2 dny – a to po vyjádření třídního učitele nebo učitele odborného výcviku. Žák zpětně musí informovat třídního učitele nebo učitele odborného výcviku.

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka:

- na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že žák nebude z některého předmětu hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.
- v předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě písemné žádosti zletilého žáka, resp. zákonného zástupce nezletilého žáka, doložené písemným doporučením registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.

Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast ve výuce není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka, resp. zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti. Zároveň upozorní zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, že jinak bude prodlévání ve výuce posuzováno, jako by zanechal studia. Jestliže se do deseti dnů od doručení výzvy žák do školy nedostaví, nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal posledním dnem neomluvené neúčasti – tj. přestává být žákem školy.

C. Žákům není dovoleno

- vstupovat samostatně do sborovny, kabinetů, kanceláří školy. Žák čeká na vyzvání.
- vstupovat do specializovaných učeben bez doprovodu vyučujícího.
- během vyučování opouštět areál školy kromě odchodu na oběd na pracovišti Studentská, do školních dílen na pracovišti Partyzánská a na smluvní pracoviště pro výuku (plavecký bazén, hasičská stanice, určená odborná firma).
- opustit bez vědomí učitele odborného výcviku nebo praxe stanovené pracoviště, provádět práce, které mu učitel odborného výcviku nebo praxe neuložil, přemísťovat inventář, opustit vyučovací hodinu bez vědomí učitele, stejně tak jakoukoliv akci organizovanou školou.
- pouštět do objektu školy cizí osoby, které nejsou žáky ani pracovníky školy.
- ve vnitřních i vnějších prostorách školy kouřit; žákům není dovoleno kouřit ani mimo školu při činnostech školou organizovaných.
- v prostorách školy, domova mládeže a při školních akcích požívat alkoholické nápoje a jiné návykové, omamné, psychotropní a ostatní látky.
- v prostorách školy je přímo zakázáno přechovávat, užívat, přinášet, nabízet, prodávat a zprostředkovávat návykové, omamné, psychotropní a ostatní látky, které nepříznivě ovlivňují psychiku žáka (zákonná podpora: zákon č. 65/2017 Sb., trestní zákoník § 283; škola je povinna v takovém případě trestný čin překazít a věc oznámit Policii ČR). Totéž

se vztahuje i na látky, které návykové látky evokují (chutí, vzhledem, nebo jiným obdobným způsobem).

- provozovat karetní či jiné hazardní hry o peníze.
- nosit do školy a domova mládeže větší peněžní částky a cenné věci, je-li to nutné, žáci si mohou uložit peníze do trezoru domova mládeže nebo školy.
- nosit do školy a domova mládeže věci nebezpečné pro život a zdraví (výbušniny, zbraně, střelivo, hořlaviny, zvířata apod.).
- nosit do vyučování předměty, které nesouvisejí s výukou (např. varné konvice, rádia apod.), a používat je.
- v průběhu vyučování se zabývat činnostmi, které nesouvisejí s výukou.
- v době vyučování mít zapnutý mobilní telefon a používat ho, totéž platí pro jakékoliv nahrávací zařízení; v odborném výcviku a na praxích platí dále zákaz používání jakýchkoliv zvukových přehrávačů; u ostatní výuky se smí používat jen tehdy, dovoluje-li to charakter výukové činnosti a souhlasí-li příslušný vyučující.
- v učebnách výpočetní techniky, v učebnách s multimediálními prostředky, v tělocvičnách a laboratořích konzumovat potraviny a nápoje a vstupovat do těchto prostor nepřezutý.
- žákům je zakázáno natáčet na mobilní telefon nebo kameru aj. interiér a osoby v budově SPŠ.
- je přímo zakázáno prostřednictvím e-mailů, Facebooku a jiných sociálních sítí zesměšňovat, urážet, ponižovat, vyhrožovat, vydírat a jinak šikanovat spolužáky a zaměstnance SPŠ Hranice.

D. Výchovná opatření (§ 31 ŠKOLSKÉHO ZÁKONA)

Výchovná opatření jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Kázeňské opatření je podmíněné vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledek pro žáka.

Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit ředitel školy a třídní učitel.

Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě **závažného zaviněného porušení povinností** stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. § 31 nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy nebo školského zařízení zkušební lhůtu – a to nejdéle na dobu jednoho roku.

Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. nebo školním řádem, může ředitel školy nebo školského zařízení rozhodnout o jeho vyloučení.

O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy nebo školského zařízení po předchozím osobním projednání se zletilým žákem, nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka v souladu se správním řízením. O svém rozhodnutí informuje ředitel školy pedagogickou radu.

V případě **zvláště závažného zaviněného porušení** povinností stanovených tímto zákonem ředitel vyloučí žáka ze školy nebo školského zařízení.

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se vždy považují za **zvláště závažná zaviněná porušení povinností** stanovených zákonem č. 561/2004 Sb.

Dopustí-li se žák jednání podle předcházejícího odstavce, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Žák přestává být žákem školy nebo školského zařízení dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení.

Udělení výchovných opatření se zaznamenává do dokumentace školy.

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY A DALŠÍCH ČINNOSTÍ VE ŠKOLE (§ 30, Odst. 1, písm. b školského zákona)

Vstup do školní budovy A – Studentská 1384, B – Studentská 1435 (DM) a na pracoviště Partyzánská 2220 je na vstupní karty nebo čipy (Obdrží je každý žák i pracovník školy. Karta a čip jsou nepřenositelné. Každý žák tímto způsobem zaznamenává svůj příchod do elektronické třídní knihy, a proto je nutné, aby se denně při příchodu zalogoval.

Časové rozvržení vyučovacích hodin teoretické výuky:

hodina	od	do	přestávka	poznámka
0.	07:10	07:55		
1.	08:00	08:45		
2.	08:55	09:40	hlavní 9:40 až 10:00	
3.	10:00	10:45		
4.	10:55	11:40		
5. A	11:45	12:30	obědová A 11:40 až 12:10	
5. B	12:10	12:55	obědová B 12:30 až 13:00	
6. A	12:35	13:20	obědová C 13:20 až 13:50	
6. B	13:00	13:45		
7.	13:50	14:35		
8.	14:40	15:25		
9.	15:30	16:15		

Časové rozvržení vyučovacích hodin odborného výcviku je od 7:00 hodin do 13:35 hodin (ve vyšším ročníku může být ukončen až v 14:35 hod.) s přestávkami 9:00 až 9:15 a 11:45 až 12:05 hodin.

Vstup veřejnosti do prostor školy: po telefonickém ohlášení svého jména a důvodu návštěvy v kancelářích školy zajistí vstup pracovníci sekretariátu nebo jiní pracovníci školy.

Žáci mají k dispozici šatní skříňku, u níž se žáci přezouvají a odkládají svrchní oděv. Každý žák si pořizuje vlastní visací zámek pro uzamčení své šatní skříňky, kterou má číselně přidělenou na celou dobu vzdělávání. U šatních skříněk se žáci zdržují pouze při přezouvání a převlékání.

Záležitosti si žáci na sekretariátu školy vyřizují v úředních hodinách, které stanoví ředitel školy. Je-li žák určen třídním učitelem jako pořádková služba, důsledně dbá o čistotu a pořádek ve třídě, o čistou tabuli i pomůcky do jednotlivých vyučovacích hodin. Na počátku hodiny hlásí vyučujícímu nepřítomné žáky a na pokyn vyučujícího větrá učebnu; v době nepřítomnosti vyučujícího dbá o klid ve třídě a je-li učitelova nepřítomnost po zvonění delší než 5 minut, ohlásí tuto skutečnost zástupci ředitele, eventuálně v ředitelně či kanceláři školy. Pořádková služba je sestavena tak, aby žáci zastupovali obě studijní skupiny ve třídě.

Studium dle individuálního vzdělávacího plánu lze žákovi povolit jen v případě mimořádného talentu, nadání, popř. ze závažných zdravotních důvodů za podmínek:

- obsah a rozsah učiva stanovený učebním plánem a učebními osnovami musí být dodržen,
- prověření znalostí bude předem prokonzultováno s vyučujícími a bude přesně stanoven termín zkoušení,

- pokud to okolnosti dovolují, účastní se žák řádné výuky ve třídě,
- v případě neplnění povinností nebude žákovi tento druh studia povolen nebo bude zrušen,
- není-li stanoveno jinak, je termín uzavření klasifikace pro žáky s IVP za pololetí stejný jako pro žáky řádného studia.

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ŽÁKŮ, A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY (§ 30, ODS. 1, PÍSM. C ŠKOLSKÉHO ZÁKONA)

Škola je při vzdělávání a přímo s ním souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním hygienickým potřebám žáků a vytvořit podmínky pro jejich zdravý vývoj.

Poučení žáků

- Škola zajistí, aby žáci byli poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Žáky zároveň seznámí s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a se zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu (například nebezpečí od neznámých lidí, nebezpečí násilí a šikany, nálezy nebezpečných předmětů apod.). Dále žáky seznámí s ustanoveními předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pokud se vztahují na příslušnou činnost, akci nebo pracoviště a průběžně také s ustanoveními školního řádu, řádů dílen, laboratoří, odborných pracoven, sportovních zařízení, tělocvičen a hřišť a jiných pracovišť a s dalšími opatřeními školy, jež mohou mít bezpečnostně preventivní význam.
- Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení (např. v třídní knize).
- Žáci, kteří nebyli v době poučení přítomni, jsou poučeni v nejbližším vhodném termínu.

Úrazy žáků

- Úrazem žáků je úraz, který se stal žákům při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb.
- Utrpěl-li žák úraz při výuce nebo činnostech s ním souvisejících, je povinen ho neprodleně nahlásit příslušnému pedagogickému pracovníkovi.

Místa první pomoci jsou sekretariát, tělocvična, laboratoře chemie, dílny, vrátnice DM (lékárničky).

V těžších případech je možno využít lékaře, který má ordinaci v prostorách domova mládeže.

Důležitá telefonní čísla první pomoci, IZS atd. jsou vyvěšena ve vestibulu školy.

Veškeré úrazy se evidují v online knize úrazů. Jde o úrazy, které se žákovi stanou ve vyučování, v přímé souvislosti s vyučováním, popř. při činnostech organizovaných školou.

Ztráty věcí žáků, které byly odloženy na místech k tomu určených (uzamčené skříňky, uzamčené šatny, uzamčené trezory nebo kola uzamčená ve stojanu), se ohlašují neprodleně na sekretariátu školy na pracovišti Studentská, ve školních dílnách na pracovišti Partyzánská prostřednictvím kanceláře vedoucího učitele odborného výcviku a na smluvních pracovištích prostřednictvím příslušného učitele nebo instruktora, sekretariát zajistí řešení škodní události (místní šetření, šetření Policií ČR a odškodnění pojišťovnou).

V případě porušení zákazu kouření zabrání pedagogický pracovník, v rámci svých možností, žákovi v další konzumaci cigaret. Informuje přes třídního učitele zákonného zástupce

nezletilého žáka a o události sepiše stručný záznam, který založí školní metodik prevence do své agendy.

Postup při podezření na užití alkoholu nebo omamné či psychotropní látky

V případě důvodného podezření, že nezletilý žák užil alkohol nebo jinou omamnou či psychotropní látku, je škola povinna informovat Policii České republiky. Policie následně provede orientační test a případně lékařské vyšetření podle paragrafu 20, zákona č. 65/2017 Sb., přičemž obdobně lze postupovat i v případě zletilého žáka.

V. DALŠÍ USTANOVENÍ

1. Uložení a zveřejnění fotografií a osobních údajů žáků

Žákova naskenovaná fotka bude uložena v interním elektronickém systému školy a v matrice žáka. Osobní údaje, jako jméno, příjmení, třída, obor a rok absolvování budou zveřejněny v almanachu školy. Tyto fotografie nebudou veřejně přístupné, pouze v rámci interního systému.

2. Odchod žáka ze školy v případě havárie

V případě mimořádného odpadnutí výuky z důvodu havárie vody nebo jiné nečekané události může žák opustit školu bez doprovodu.

3. Přeprava žáků služebními vozidly školy

Žáci mohou být přepravováni služebními vozidly školy v rámci dalších výukových aktivit nebo při mimoškolních aktivitách, reprezentaci školy (praxe, kurzy, soutěže apod.).

4. Poskytování poradenských služeb a zpracování zdravotních informací

Škola poskytuje poradenské služby prostřednictvím Školního poradenského pracoviště (ŠPP). Dále jsou zpracovávány a evidovány informace týkající se omezení zdravotního stavu žáků za účelem posouzení, uvolnění nebo poskytnutí úlev při tělesné výchově.

5. Poskytování předlékařské první pomoci

Škola poskytuje žákům předlékařskou první pomoc při zdravotních potížích. V případě potřeby podání léků budou vždy zákonní zástupci žáka informováni a musí schválit podání léků.

Pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka s některým z výše uvedených bodů z oddílu V. nesouhlasí, vyjádří svůj nesouhlas písemně na sekretariátu školy.

VI. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ (§ 30, Odst. 1, písm. d školského zákona)

Žákům je zakázáno poškozovat a ničit majetek školy, v případě prokázaného poškození majetku je žák, popř. jeho zákonný zástupce povinen neprodleně zajistit odstranění vzniklé škody nebo tuto škodu uhradit.

VII. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 30, ODS. 2 ŠKOLSKÉHO ZÁKONA)

- každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.
- hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.
- do vyššího ročníku postoupí ten žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín – a to tak, aby hodnocení prvního pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín – a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky – a to nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka, je-li vyučujícím ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.
- hodnocení znalostí žáka se provádí ústním zkoušením, předepsanými písemnými pracemi, testy.
- žák musí vypracovat předepsané čtvrtletní písemné práce.
- podrobnosti hodnocení vzdělávání žáků jsou obsahem pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou samostatně vydána jako Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků SPŠ Hranice.

VIII. DISTANČNÍ VÝUKA BĚHEM MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

- distanční výuka je dle novely školského zákona č. 349/2020 Sb. pro žáky povinná. Žáci se jí účastní v době vyučování dle stávajícího rozvrhu, popř. dle jeho aktuálních úprav. Zletilý žák, resp. zákonný zástupce nezletilého žáka, je povinen oznámit a doložit důvody neúčasti na distančním vzdělávání i žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho neúčasti; pro omluvu je možno využít IS Edookit.
- při distanční výuce vyučující využívají online platformy v podobě Edookit, e-mail, Google a její součást Meet, které se považují za závazné. Ostatní jako komunikace telefonem, Skype, pošta, sekretariát školy, osobní konzultace, skupinová výuka, výukové programy budou využity po domluvě s vyučujícím. Práce žáci zasílají v předem dohodnutých formátech (např. pdf, jpg, dwg, png). Před závěrečnou klasifikací je žák povinen odevzdat zadané grafické práce také v tištěné podobě.
- na začátku školního roku třídní učitel zmapuje podmínky jednotlivých žáků k zapojení do distanční výuky. V případě, že žák nemá alespoň základní technické vybavení, zapůjčí

dle možností toto vybavení škola. Pokud nemá žák přístup na internet, bude si vyzvedávat úkoly a učivo ve škole ve stanovených termínech.

- Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni se přihlásit do IS Edookit. Nezletilí žáci uvedou telefonický kontakt na svého zákonného zástupce a zletilí žáci svůj telefonický kontakt. V případě e-mailové komunikace žáci používají výhradně e-mailovou adresu, která pro ně byla ve škole vytvořena. V době vyučování musí být žák dostupný na uvedených kontaktech a komunikovat.
- během distanční výuky budou žáci hodnoceni stejným způsobem jako u běžné prezenční výuky. Pomocně bude využito formativní hodnocení.
- bez souhlasu vyučujícího není povoleno jakékoliv zaznamenávání (nahrávání) obrazu či zvuku v rámci školou používaných informačních a komunikačních systémů ani jejich zveřejňování. Rovněž platí, že sdílení textových a obrazových materiálů poskytovaných žákům prostřednictvím těchto systémů je povoleno pouze se svolením vyučujícího. Tyto materiály jsou určeny výhradně pro výuku na Střední průmyslové škole Hranice.

IX. HYGIENICKÁ OPATŘENÍ BĚHEM MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně COVID-19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je povinna zajistit oddělení žáka nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví). Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých žáků příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod. a v souladu s doporučením odborné lékařské společnosti je za normální tělesnou teplotu obecně považována hodnota do 37 °C), ale bude těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění (objevení) je nutné volit tento postup:

- při výskytu příznaků respiračních onemocnění a zvýšené teploty nad 37 °C žák zůstane v domácí péči. V případě, že se příznaky projeví během dne, postupuje se podle následujících bodů.
- příznaky jsou patrné již při příchodu zletilého žáka do školy, žák je neprodleně vyzván k opuštění budovy školy a je mu doporučeno dodržovat preventivní hygienická opatření.
- příznaky jsou patrné již při příchodu nezletilého žáka do školy a není přítomen zákonný zástupce nezletilého žáka – dohled při vstupu do budovy školy nebo vyučující první vyučovací hodiny anebo kdokoli, kdo příznaky zaznamená, neprodleně informuje sekretariát školy. Sekretariát školy ihned kontaktuje zákonného zástupce a informuje ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí ze školy; pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu.
- neprodleně dojde k nasazení roušky a umístění do předem připravené samostatné místnosti (hovorna – izolační místnost) nebo k jinému způsobu izolace od ostatních přítomných ve škole a současně k informování zákonného zástupce nezletilého žáka s ohledem na bezodkladné vyzvednutí žáka ze školy; zletilý žák opustí v nejkratším možném čase budovu školy. Zákonný zástupce musí telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu. V případě, že zákonný zástupce není dosažitelný na uvedených telefonních kontaktech, bude neprodleně volána záchranná služba.
- příznaky se vyskytnou teprve v průběhu přítomnosti žáka ve škole. U nezletilého žáka dále postupujeme dle předcházejícího bodu. Zletilý žák bude vyzván dle míry příznaků a momentálnímu stavu buď k odchodu do domácího ošetřování, nebo mu bude zavolána lékařská pomoc.

- v izolaci pobývá žák až do odchodu ze školy nebo do doby převzetí zákonným zástupcem v případě nezletilého žáka. Izolační místnost je následně vydezinfikována.
- při péči o nemocného nebo podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky touto osobou i zaměstnancem školy.
- vstup všech cizích osob v případě vyhlášeného mimořádného opatření je možný jen po předchozí domluvě s konkrétním učitelem, který si vyzvedne návštěvu před budovou školy a zajistí, aby měla roušku a provedla řádnou dezinfekci rukou.

X. SPOLEČNÉ SDĚLENÍ MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY A MINISTERSTVA ZDRAVOTNICTVÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZDRAVOTNÍ PODPORY VE ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH

Primární odpovědnost za zajištění zdravotní podpory dětem nesou v rámci výkonu rodičovské zodpovědnosti zákonní zástupci. Proto vytvoření podmínek pro poskytování jakékoliv zdravotní podpory náleží škole výhradně tehdy, je-li z časových důvodů nezbytné provést příslušné laické úkony, jako je medikace apod., během pobytu dítěte ve škole. Pro tyto laické úkony lze žádat přiměřené zajištění zdravotní podpory ze strany školy.

Typy zdravotní podpory:

1. Akutní stavy – zajištění první pomoci je povinností každého, nejen zdravotníků.
2. Laické úkony – jednodušší zdravotní úkony, které může zvládnout personál školy.
3. Zdravotnické úkony – úkony, které smí provádět pouze zdravotničtí pracovníci.

Bližší informace, včetně konkrétních návodů pro zajištění zdravotní podpory dětem, jsou samostatně v příloze.

Školní řád SPŠ Hranice je zveřejněn na úřední desce ve škole a v elektronické podobě na webových stránkách školy. Školní řád SPŠ Hranice byl projednán v pedagogické radě školy dne 2. 10. 2024 a schválen školskou radou 10. 10. 2024. Všichni žáci školy jsou s ním seznámeni na začátku každého školního roku, což stvrdí svým podpisem. Zaměstnanci školy a zákonní zástupci se seznámí se školním řádem v informačním systému školy nebo na sekretariátu školy.

Platnost od 10. 10. 2024

Ing. Ivan Doležel, ředitel školy v. r.

Přílohy:

- 1) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků SPŠ Hranice
- 2) Společné sdělení MŠMT a MZ k zajištění zdravotní podpory ve školách a školských zařízeních